



OBJET	N°
Procès-verbal du Conseil Municipal de Volesvres Séance du 17 JUILLET 2024	2024/PV/05

L'an **deux mil vingt-quatre, le dix-sept du mois de juillet à dix-neuf heures**, le Conseil Municipal s'est réuni au nombre prescrit par la loi, à la salle des mariages sous la présidence de M. Richard PERRIER, Maire.

Date de Convocation : 10 Juillet 2024

En exercice : 14

Présents : 12

Richard PERRIER- Maire, Jean-Noël DUCRET- 1^{er} Adjoint, Martine COUEGNAS- 2^{ème} Adjointe, Guillaume ALLOIN, Sandra CHAPEY, Sandrine COMTE-LATHUILLIERE, Alain DEROCHE, Gaëlle GORDAT, Marie-Laure MENTEUR-PETIT, Gilles MICHEL, David PIERRE et Marie-Claire THÉREAU.

Absents : 2

Julien NARBOUX et Jean-Baptiste ROUX.

Secrétaire de Séance : Martine COUEGNAS

Ordre du jour :

1. **Approbation du compte rendu du 29 MAI 2024**
2. **ARKOLIA et QAIR : présentations agrivoltaïques**
3. **Point sur les OAP du PLUi et terrain de Mr LAPRAYE**
4. **Grande salle : retour sur les dossiers AAP71, Effilogis, Fonds Vert et FAIR 2024**
5. **Restaurant communal : rénovation de la façade commerciale**
6. **Lotissement Sainfoin II : Aménagements et nouveaux arrivants**
7. **Cimetière Columbarium et reprises de concessions**
8. **WC publics, Camping et Accueil Vélo**
9. **Questions Diverses**

Avant d'ouvrir la séance, le Maire présente aux conseillers, le nouvel agent qui vient renforcer le secrétariat de la mairie, Adeline PAIN. Cette habitante de Volesvres est en poste, dans le cadre d'un contrat aidé, depuis le 13 Mai dernier pour une durée de 12 mois à temps partiel.

Le Maire accueille également Erwan MENTEUR-PETIT arrivé fin juin et fait désormais la joie de ses parents. Un petit cadeau a été remis en son honneur de la part des conseillers et des agents.

Le Maire ouvre la séance du Conseil Municipal en souhaitant la bienvenue aux conseillers présents et constate que le quorum est atteint. Le Conseil peut donc valablement délibérer.

1. APPROBATION DU PROCÈS VERBAL N°4

Le conseil municipal APPROUVE à l'unanimité le procès-verbal de la séance du 29 Mai 2024.

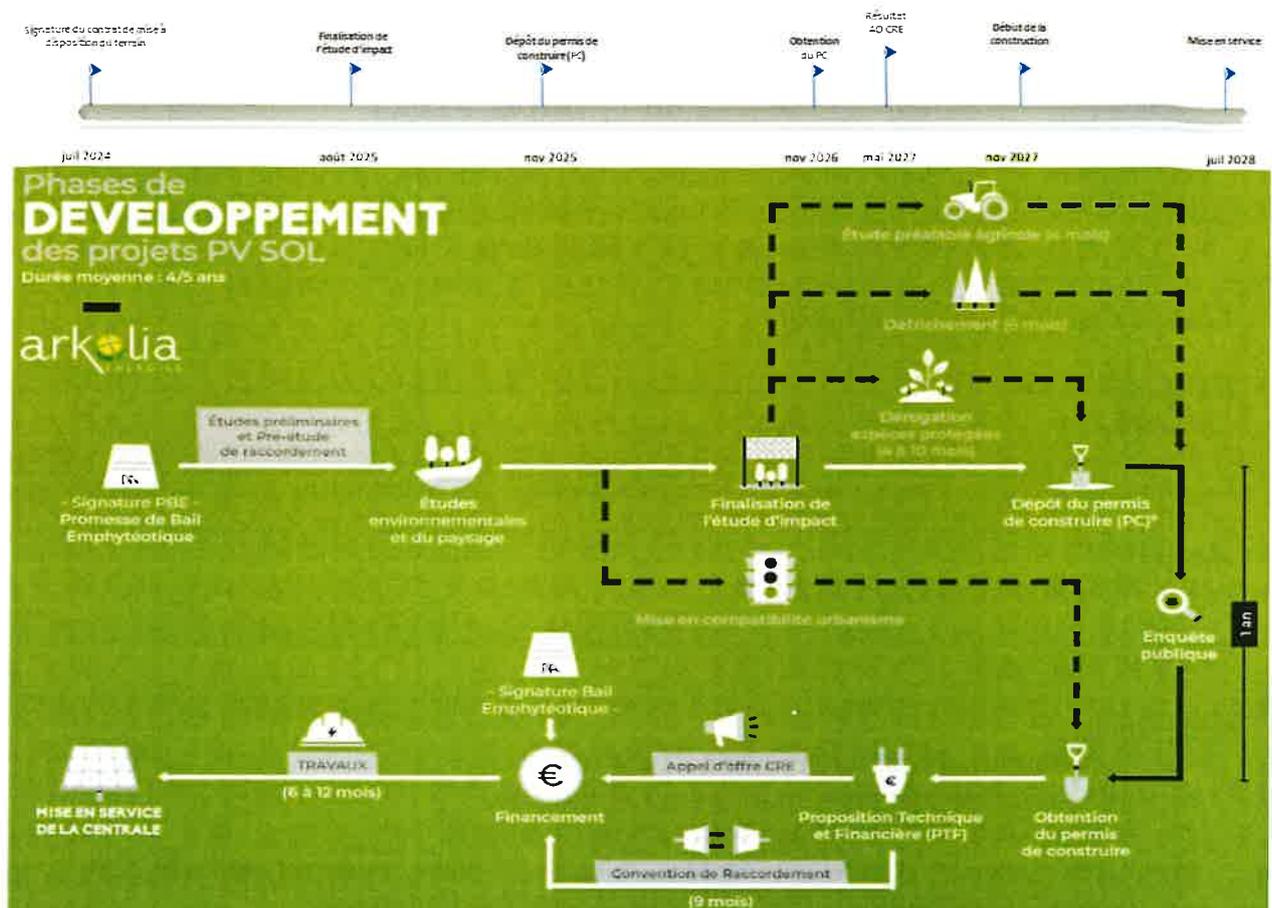
2. ARKOLIA et QAIR : présentations agrivoltaïques

Le Maire informe que deux dossiers agrivoltaïques ont été présentés en mairie pour l'installation de panneaux sur des parcelles agricoles.

L'Agrivoltaïsme est l'intégration de panneaux solaires au profit de l'agriculture ou de l'élevage en proposant ombre pour les animaux, protection contre le gel des cultures, revenus complémentaires pour les exploitants, ...

Afin de pouvoir ouvrir le dialogue auprès des conseillers, il a été demandé à la société AKOLIA d'en faire la présentation en visioconférence.

Les différentes phases du projet portent sur plusieurs années comme suit :



Les dossiers, actuellement en phase d'études préliminaires, seront de nouveaux évoqués lors du prochain conseil municipal pour donner un avis délibéré.

3. Point sur les OAP du PLUi et terrain de Mr LAPRAYE

Après plusieurs réunions avec la Communauté de Communes Le Grand Charolais, le Plan Local d'urbanisme permet désormais de préciser quelles parcelles de terrain pourront être constructibles après sa mise en application en 2026. Il faudra en effet, combler certaines « dents creuses » et les parcelles aujourd'hui agricoles, ne seront pas converties en parcelles constructibles. Des zones sont encore à étudier.

Une parcelle se situe à l'arrière du bâtiment de l'église et une seconde dans la continuité du camping municipal. Aujourd'hui sous la propriété de Monsieur LAPRAYE, la municipalité souhaite acquérir ces parcelles dans l'optique de maitriser de nouveaux projets.

L'ancien hôtel/restaurant « Le Val d'Or », a été racheté en ce début d'année et va bénéficier de modifications afin d'apporter de nouveaux services au Volobrigais.

4. Grande salle : retour sur les dossiers AAP71, Effilogis, Fonds Vert et FAIR 2024

Après des mois d'échanges avec les différents services, les premiers retours nous parviennent enfin. Concernant l'Etat avec le dossier des Fonds Vert, la priorité étant donnée aux établissements scolaires, la municipalité s'est vue reporter sa demande de subvention ultérieurement.

Pour la partie Région avec les dossiers Effilogis (phase études et phase travaux), la commission a rendu un avis favorable sur la partie étude, l'autre phase étant toujours en cours d'instruction.

Concernant la partie Département avec l'Appel à Projet, une première notification officielle nous est parvenue pour un montant de subvention de 86 108 €.

Pour la partie Grand Charolais, aucune notification reçue, un délai supplémentaire a été laissé pour déposer les dossiers jusqu'à fin Août. D'autres informations devraient nous parvenir d'ici septembre.

Le calendrier des locations de la grande salle est réouvert jusqu'à 31 juillet 2025.

5. Restaurant communal : rénovation de la façade commerciale

Un mémo a été présenté lors du dernier conseil des maires concernant un dispositif d'aide pour la rénovation des façades commerciales. Pour rappel, un devis avait été demandé en 2023 pour procéder à la rénovation de la façade du restaurant communal.

Ce dispositif est instauré dans le but de « renforcer l'attractivité des centres-villes par un embellissement qualitatif des façades commerciales ». Les bénéficiaires sont les commerçants, artisans, propriétaires de commerces disposant d'une vitrine ou d'une façade commerciale.

La commune a demandé un complément d'information quant à savoir si les collectivités propriétaires sont également bénéficiaires de cette aide.

La réponse reçue peu avant la séance de ce jour, exclut les collectivités de ce dispositif.

6. Lotissement Sainfoin II : Aménagements et nouveaux arrivants

Huit lots sur les dix sont aujourd'hui vendus et les constructions arrivent à leurs termes.

Les premiers habitants ont déjà emménagé et d'autres suivront avant la fin de l'année. La Maison des Assistantes Maternelles, a désormais émergé de terre et le calendrier prévisionnel pourrait être pour début 2025.

Dans la continuité de l'aménagement fait sur la première partie du lotissement, le Sainfoin II s'est vu proposer un partage de frais pour l'installation des clôtures entre la parcelle et la voirie communale. Les nouveaux propriétaires ont accueilli cette proposition avec joie et ont signé les conventions de participation. La première phase d'installation est prévue pour cet automne.

7. Cimetière Columbarium et reprises de concessions

Après l'installation du jardin du souvenir (puits de dispersion et columbarium 3 cases), nous avons déjà vendu une nouvelle case en laissant deux de disponible.

Afin d'anticiper les demandes, nous avons demandé un devis pour la commande de trois nouvelles cases.

Le montant sera affecté au budget 2025.

Dans le cadre de la procédure de 2011 avec la reprise technique inachevée des concessions en constat d'abandon, la commune souhaite enfin clôturer cette procédure.

En effet, 25 concessions restent encore à relever et des devis ont été demandés auprès de plusieurs prestataires. Les devis allant de 25 000 à 11 000€, c'est le prestataire MANZINI qui sera retenu pour sa proposition, pour la qualité du travail antérieur et sa disponibilité. Reste à savoir si les travaux feront l'objet d'une décision modificative sur le budget 2024, ou d'une prévision sur 2025.

Concernant le jardin du souvenir, un banc et deux pots de fleurs vont venir agrémenter l'espace.

Un pupitre pour l'apposition des plaques commémoratives est envisagé et des devis vont être demandés et présentés au prochain conseil.

8. WC publics, Camping et Accueil Vélo

Concernant les WC publics nous réfléchissons à un nouvel emplacement.

9. QUESTIONS DIVERSES

a) Fermeture de la Mairie

La mairie sera fermée du 05 au 19 Août, réouverture le 20 Août.

b) Recensement de la population

Le recensement de la population est reporté au 1^{er} Janvier 2026.

c) Kits propreté salle des fêtes

Le conseil municipal est en réflexion sur le sujet de la mise en place.

d) Santé et Prévoyance

L'obligation des collectivités à souscrire un contrat pour les agents est déléguée au centre de gestion pour l'appel d'offre du 1^{er} /01/2025.

e) Remplacement véhicule du service communal

Le conseil municipal a donné un avis favorable pour le remplacement du véhicule.

f) Défibrillateur

Suite aux coûts, l'installation, qui avait été envisagée, est reportée.

g) CFU

Nous allons passés à un seul compte financier.

Pour rappel il existe un compte de gestion et un compte administratif.

h) Départ Mme BARNET

Madame BARNET nous a informés de son départ de DDT et nous attendons de recevoir les nouvelles consignes concernant les demandes d'urbanisme, nous continuons d'envoyer nos dossiers à la DDT.

i) Protection civile

Une formation aux 1^{ers} secours a été proposée, nous communiquerons les dates pour l'inscription.

j) Remerciements

Nous avons eu les remerciements du SSIAD concernant la subvention attribuée.

k) Archives 71

Une demande a été faite pour scanner les documents d'état civil.

l) Séminaire

Le séminaire de rentrée des élus et des secrétaires de mairie aura lieu le 21 Septembre 2024 à Vitry-en-Charolais.

m) Stéphanie BONNOT

En accord avec le CDG dans le cadre de la formation des futures secrétaires de Mairie, nous avons accueilli Mme BONNOT Stéphanie en découverte du 22 au 26 Août. Elle viendra effectuer des stages au sein de la Mairie à partir de Septembre

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 22H30.

Le Maire
Richard PERRIER



Le Secrétaire de Séance
Martine COUEGNAS

